

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

VESDno-2025-7

Kertapalkkion myöntäminen Liisa Kenttälälle ja Joosua Juntuselle

Vesilahdella on suunniteltu ja toteutettu kunnan strategian, hyvinvointisuunnitelman ja Unicefin lapsiystävällinen kunta -toimintamallin mukainen nuorten osallistuvan budjetoinnin malli. Mallin toteutus on lisännyt nuorten tietoisuutta ja osallisuutta kunnan asioista sekä lisännyt vuorovaikutusta nuorten ja kunnan kaikkien toimialojen henkilöstön kesken.

Sivistysjohtaja Marko Lahtinen on esittänyt 200 euron kertapalkkiota mallin suunnittelusta ja toteuttamisesta vastanneille kouluvalmentaja Liisa Kenttälälle ja nuoriso-ohjaaja Joosua Juntuselle.

Päätöksen peruste

Kunnan voimassa olevan palkitsemisohjeen (hyväksytty kh 25.11.2024 §231) mukaan kertapalkkiota voidaan käyttää yksilön hyvän työsuorituksen palkitsemiseksi. Palkitsemisen syy voi olla ison projektin läpivienti menestyksekkäästi, toiminnan kehittäminen, yksittäinen iso menestyksenkäs suoriutuminen, mittavien säästöjen aikaansaaminen tai pitkäaikainen venyminen ja joustaminen haastavassa tilanteessa. Kertapalkkion myöntää ja päättää esihenkilön esityksestä se, kenellä hallintosäännön mukaan on asiassa toimivalta. Nuorten osallistuvan budjetoinnin mallin luominen täyttää kertapalkkion myöntämisen kriteerit.

Vesilahden kunnan hallintosääntö 5 luku 5 § hallintojohtajan ratkaisuvalta: hallintojohtaja päättää henkilökohtaisten lisien, kertapalkkioiden ja rekrytointilisien myöntämisestä.

Päätös

Päätän myöntää 200 euron suuruisen kertapalkkion seuraaville henkilöille:

- Liisa Kenttälä
- Joosua Juntunen

Tiedoksi

Liisa Kenttälä, Joosua Juntunen, Marko Lahtinen, palvelusihteeri

Allekirjoitus

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 6.2.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden kunnanhallitus

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.